

**ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE PIERRE LAROUSSE DE
BUHELAY**
Procès verbal du conseil d'école du 23 juin 2016

Étaient Présents :

- Enseignantes : Mmes JOUVEL (Directrice / CP), PREUD'HOMME (CE1), MAGNY (CE1/CE2), FORTIER (CE2), MILLE (CM1), BAILLON (CM1), BELKHELLADI (CM2), WENTA-BOUFRAD (CM2), Mme ANFREVILLE (maître E, RASED)
- Municipalité : Mme DEFRESNE (Maire adjoint chargée des affaires scolaires), Mme FAYOLLE (Maire adjoint chargée du périscolaire), Mme SIEMIONOW (Service scolaire et périscolaire).
- Parents d'élèves élus : Mmes LOPIN, MINARD-BOULAY, SOUFAIH et TITREN, Ms HOGNON et MOUHOUBI.

Étaient absents ou excusés :

M. QUERE (Inspecteur de l'Éducation Nationale de la circonscription de Rosny s/Seine), M. MARTINEZ (Maire de Buchelay), Mmes LANCELEVEE, PAGEAUD et TRIBOUT (parents d'élèves élus), Mmes CARCREFF, LOUBRADOU et MANDART (enseignantes)

Début de séance : 18 h 04

Fin de séance : 19h48

Secrétaire : Mme BELKHELLADI

1. Bilan du RASED :

Mme Grihault, psychologue scolaire, a effectué 37 bilans et 1 est encore en attente. Elle a participé à 9 réunions concernant des enfants à handicap (suivi ou demande d'AVS) et à 6 réunions d'équipe éducative pour des élèves présentant des difficultés.

Mme Galimard, (maître G) qui apporte une aide à dominante rééducative (pour des élèves présentant des difficultés à s'adapter aux exigences scolaires), a effectué 11 bilans et a suivi 1 élève.

Mme Anfreville, (maître E) qui apporte une aide à dominante pédagogique, a suivi 18 CP et 2 CE2 ; elle a aussi effectué 2 bilans supplémentaires.

Rappel : en début d'année, tous les élèves de CP ont été évalués individuellement afin de constituer des groupes de prévention pour faciliter l'entrée dans la lecture. Ce projet sera reconduit dès le mois de septembre.

2. Suivi des projets :

- **Piscine** : le cycle piscine s'est achevé ce jour et le bilan reste mitigé. En effet, du fait de l'horaire du créneau, les enfants n'ont pas pu faire leurs 40 minutes d'activité hebdomadaire malgré l'aide de tous les parents accompagnateurs que les enseignantes tiennent à remercier. Mme Jouvel souhaite ajouter que la compagnie de bus a aussi oublié les élèves une fois à la piscine et aujourd'hui, sur le parking de la mairie. Cependant, les élèves ont été enchantés et regrettent que ce soit la fin...

D'un commun accord, la mairie et Mme Jouvel ne réitéreront pas cette activité l'an prochain si les créneaux accordés ne permettent pas de profiter pleinement de l'activité.

- **Liaison CM2-6^{ème}** :

La journée d'inscription au collège George Sand de Magnanville s'est déroulée le 11 juin : ce fut pour les familles une découverte des activités proposées par le collège et des enseignements.

Les élèves des deux classes de CM2 ont visité le collège les 13 et 16 juin, accompagnés de leur enseignante : rassurés, contents, ils se projettent déjà collégiens.

Le 27 juin aura lieu la rencontre sportive entre les élèves de 6^{ème} du collège et les élèves de CM2 qui s'y rendront en bus.

Les parents souhaitent remercier les enseignantes de CM2 ainsi que les professeurs du collège investis dans cette liaison : les CM2 ont été très bien accueillis et se sont sentis rassurés.

- **Liaison GS-CP :**

Mme Anfreville vient d'achever ses interventions auprès des élèves de GS afin d'aborder le « Pourquoi lire ? » et le « Comment lire ? ». Ce travail sera repris par les enseignantes de CP dès le début d'année scolaire prochaine.

Les inscriptions des futurs CP se poursuivent mais plusieurs familles ne se sont toujours pas rendues en mairie ou à l'école et ont dû être relancées. D'autres ont oublié leur rendez-vous...

Le 3 mai, Mmes Jouvel, Carcreff et Anfreville ont reçu les parents des futurs CP afin de discuter du fonctionnement du CP, de parler des attentes et de dédramatiser cette première année de l'école élémentaire. L'accent a été mis sur l'idée de partenariat, de coopération pour la réussite de tous les élèves, chacun ayant son rôle à jouer (parents, enseignant, membres du RASED et bien sûr enfant).

Les élèves de GS ont ou vont visiter les locaux et rencontrer les actuels élèves de CP : les dates retenues étant le 23 juin et le 1^{er} juillet.

- **Sorties scolaires :**

Plusieurs sorties ont déjà eu lieu :

- le 26 mai, les CE1-CE2 se sont rendus au musée archéologique de St Germain-en-Laye : la météo clémente a permis un pique-nique dans le parc suivi d'un atelier consistant à graver un bison dans de l'argile et à visiter le musée. Les élèves ont fortement apprécié le fait de ramener leur œuvre à la maison.

- le 20 juin, les CE1, CE2 et CM1 (Mme Mille) ont pu visiter le château de la Roche Guyon sous la pluie et participer à différents ateliers : les élèves ont été malgré tout enchantés.

Les autres classes attendent encore leur sortie qui aura lieu le 30 juin : Cerza pour les CP et France miniature pour les plus grands.

- **Projets de fin d'année :**

- **Remise des dictionnaires :** la remise des dictionnaires offerts par la mairie aux CE1 et CM2 aura lieu le 24 juin dès 9h dans la salle des mariages. De plus, les élèves de CM2 auront aussi un agenda scolaire offert par la ligue contre le cancer.

- **Lecture de contes** par les CM2 aux élèves de maternelle : les parents souhaitent remercier les élèves ainsi que les enseignantes qui se sont investis car les petits ont été ravis.

- **Fête de fin d'année :** l'idée de jeux sportifs ouverts à tous les élèves de l'école ainsi qu'à leur famille est abandonnée par l'équipe pédagogique du fait des actualités. Mme Jouvel tient toutefois à remercier M. Martinez de sa proposition de la mise à disposition du parking de la Halle des Sports. L'idée, bien que généreuse et facilitant la foule du public, ne semblait pas compatible avec les jeux proposés avec des risques de blessures en cas de chute. Les parents d'élèves élus proposent alors une après-midi boom et goûter le 5 juillet. L'équipe pédagogique acquiesce. La mairie contacte dès que possible la personne responsable de la musique afin de voir quelles sont les possibilités concernant les droits de SACEM.

3. Coopérative scolaire : à ce jour le solde est de 3119,98€. Cette année, l'OCCE a permis de financer les divers projets de classe à hauteur de 200€ par classe, les transports en bus vers le collège pour les élèves de CM2 ainsi que la sortie au musée archéologique, le paiement par

mandat administratif n'étant pas réalisable. Mme Jouvel précise que dès le début d'année prochaine, du matériel de sport sera acheté.

4. **Exercices de sécurité :**

- **Exercice d'évacuation :** l'exercice d'évacuation a eu lieu mercredi 22 juin et a concerné aussi les 4 élèves de GS présents dans les locaux du fait de leur atelier avec Mme Anfreuille. Le temps d'évacuation est légèrement en hausse à cause du temps nécessaire à la fermeture des fenêtres. Mme Jouvel souligne qu'il manque toujours un téléphone fonctionnant sans EDF, appareil aussi nécessaire pour les exercices de confinement.

- **Exercice de confinement :** aucun exercice ce trimestre. Cependant, Mme Jouvel précise qu'une nouvelle fiche action est introduite dans le PPMS concernant les dispositions à prendre en cas d'attentat. Différente des fiches tempête ou gaz toxique existantes, celle-ci propose divers cas de figure : se cacher ou se sauver. Un rendez-vous avec M. Porcher va être nécessaire afin de définir les différentes possibilités. Les décisions prises seront détaillées lors du 1^{er} conseil d'école de l'année 2016-2017.

5. **Stages de remise à niveau :** du 22 au 26 août, une nouvelle session aura lieu à l'école, de 9h à 12h, du lundi au vendredi. Mmes Fortier et Preud'homme encadreront ces stages.

En CM2, 9 élèves ont été proposés, 4 ont accepté.

En CM1, 7 élèves ont été proposés, 2 ont accepté.

En CE1, 6 élèves ont été proposés et ont accepté.

Cela correspond donc à deux groupes de 6 élèves : 6 CE1 et 6 CM (2 CM1 et 4 CM2).

6. **Rentrée scolaire 2016-2017 :**

- La **rentrée scolaire** aura lieu le jeudi 1^{er} septembre pour tous les élèves du CP **au** CM2.

- L'**équipe enseignante** est stable avec seulement le départ de Mme Mandart. Nous ne connaissons qu'à la rentrée le nom de l'enseignant effectuant la décharge de direction de Mme Jouvel. Mme Drouin, qui assiste Mme Jouvel dans le travail de direction quittera aussi l'équipe et sera remplacée.

- Les **effectifs prévisionnels** sont à ce jour les suivants : 54 CP, 53 CE1, 37 CE2, 48 CM1 et 50 CM2 soit 242 élèves au total (26,9 élèves par classe en moyenne, l'ouverture étant à 27,5).

- D'ici la fin de l'année sera donnée à chaque élève une **liste de fournitures scolaires** qu'il devra avoir en sa possession dès le jour de la rentrée : ceci permettra aux familles d'étaler leurs achats et de profiter du choix estival. A la rentrée, selon l'enseignante, quelques petites fournitures pourront être demandées en supplément. Ces listes, en adéquation avec celle fournie par le Ministère, sont discutées lors du conseil et validées.

- Les parents d'élèves élus s'interrogent sur la pérennité des **récréations** décalées : Mme Jouvel les rassure, en 2016-2017, les récréations seront toujours effectuées en deux services.

- La mairie et Mme Jouvel confirment que l'activité **piscine** sera bien maintenue l'an prochain pour tous les élèves de CP, à la seule condition d'un changement de créneau horaire. Les parents souhaiteraient la mise en place d'un planning pour les parents accompagnateurs bien en amont afin de pouvoir s'organiser. Mme Jouvel accepte et précise qu'il est de plus en plus difficile d'avoir des parents accompagnateurs du fait de leur rythme de vie. Elle tient encore une fois à remercier les parents qui se sont proposés.

- **Budget :** Mme Jouvel renouvelle sa demande concernant le budget investissement afin de permettre le changement de plusieurs tableaux anciens dans les classes, l'achat de chaises en remplacement des chaises cassées, l'achat de tables permettant d'accueillir dans les meilleures

conditions tous les élèves lors des répartitions en cas d'absence. Mmes Siemionow et Defresne précisent que ce sera décidé lors du prochain bureau municipal qui aura lieu le 27 juin.

- **Liaison scolaire et périscolaire** : Mme Jouvel demande la rédaction d'une charte ou d'un règlement commun notifiant les différentes règles à suivre pour l'utilisation des locaux scolaires, le mode de communication, les adultes référents, ceci afin de faciliter la communication parfois difficile entre les deux pôles qui entourent l'enfant, le scolaire et le périscolaire. On pourrait par exemple y trouver les règles fondamentales que devront respecter les enfants et tout utilisateur, les horaires de fermeture des portails, les modalités et lieux d'affichage...

- **Travaux** :

Mme Jouvel demande à ce que :

- le TNI de sa classe soit remis en état : aucun apprentissage n'est possible à ce jour et Mme Jouvel s'inquiète pour l'année prochaine vu que les élèves n'auront plus de support papier
- la prise de courant de la salle des maîtres soit réparée (les enseignantes fonctionnent actuellement avec une rallonge)
- les grooms de porte soient vérifiés
- les portes d'entrée de l'école (celles donnant dans les deux halls) soient réparées afin que l'on puisse ouvrir les deux battants, ce qui est nécessaire afin de faire entrer les palettes de livraison

Mme Jouvel réitère sa demande concernant :

- la remis en état des stores et rideaux dans les différentes classes et de manière plus urgente dans les deux classes avec TNI, le soleil empêchant toute utilisation optimale
- l'installation d'anti-pince doigts sur les portes coupe-feu : trois élèves s'y sont récemment blessés
- le butoir de porte préconisé lors de la commission de sécurité : une vitre de la BCD donnant dans le couloir est fissurée

- **Commission des élections** : elle se réunira dans les 15 premiers jours de l'année scolaire 2016-2017 afin de définir les modalités des futures élections pour les représentants de parents d'élèves

- **Périscolaire** :

- L'équipe du périscolaire est stable avec peut-être quelques échanges entre la maternelle et l'élémentaire.
- Le programme des NAP sera donné aux familles soit avant le 15 juillet soit après le 15 août.
- Les parents élus interrogent la mairie concernant le projet de self pour la cantine : Mme Siemionow répond qu'il est à l'étude ; si celle-ci est concluente, il serait mis en service pour la rentrée scolaire 2017.

La directrice,
Mme JOUVEL

La secrétaire,
Mme BELKHELLADI